

戸籍証明書等の請求書

年 月 日

※請求には本人確認資料の添付をお願いします。

請求者	住 所 (住民登録地)	電話()		
	氏 名	生年月日	年 月 日	
戸籍に記載されている方との関係	本人 ・ 配偶者 ・ 子 ・ 孫 ・ 父母 ・ 祖父母 ・ その他 ()			
※同じ戸籍に載っている方以外からの請求では、請求理由を裏づける資料を要する場合があります。 ※代理の方や使いの方(使者)が請求するときは、本人自筆の委任状が必要です。				

必要な戸籍	本 籍	奈良県高市郡明日香村大字		
	筆頭者氏名	(戸籍の最初に載っている方 ※亡くなられても変わりません。)		
	証明が必要な方の氏名	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ	生年月日	年 月 日

請求理由	提 出 先	
	使用目的 (具体的に)	
	最近、戸籍に関する届出をされた方をご記入してください。 年 月 日 市・区・町・村へ届出 (出生・死亡・離婚・その他)	
	死亡による相続手続き ①出生から死亡までの記載があるもの。死亡した方の氏名 () ②死亡の記載があるもの。死亡した方の氏名 () ③その他。具体的に ()	

権限確認 (添付書類)	<input type="checkbox"/> 委任状	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本	<input type="checkbox"/> 登記事項証明書	<input type="checkbox"/> 資格証明書
	<input type="checkbox"/> 社員証	<input type="checkbox"/> 身分証明書	<input type="checkbox"/> 補助者証	<input type="checkbox"/> その他 ()

なにが必要ですか

戸 籍	全部事項証明書 (謄本)	1通450円	通
	個人事項証明書 (抄本)		通
<input type="checkbox"/> 除 籍 <input type="checkbox"/> 改製原戸籍	全部事項証明書 (謄本)	1通750円	通
	個人事項証明書 (抄本)		通
身分証明書 ※ご本人以外の方が請求される場合はご本人からの委任状が必要です。	禁治産・準禁治産の宣告、後見の登記の通知を受けていない	1通200円	通
	破産宣告の通知を受けてない		通
	上記の両方を証明		通
附 票 ※必要な住所があればご記入してください。	()		通
	()		
その他証明書	証明書の種類をご記入ください。 ()		通

職員記入欄	本人確認 免()・パ・保・その他()
-------	----------------------

※偽りその他不正な手段により、戸籍証明書等の交付を受けた者は、刑罰(30万円以下の罰金)が科されます。

代理申請見本 戸籍証明書等の請求書

年 月 日

※請求には本人確認資料の添付をお願いします。

請求者	住 所 (住民登録地)	奈良県橿原市〇〇町〇〇〇番地 電話(〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇)		
	氏 名	〇〇 〇〇〇	生年月日	〇〇年〇月〇〇日
戸籍に記載されている方との関係	本人 ・ 配偶者 ・ 子 ・ 孫 ・ 父母 ・ 祖父母 ・ その他 (妹)			
※同じ戸籍に載っている方以外からの請求では、請求理由を裏づける資料を要する場合があります。 ※代理の方や使いの方(使用者)が請求するときは、本人自筆の委任状が必要です。				

必要な戸籍	本 籍	奈良県高市郡明日香村大字岡55番地		
	筆頭者氏名	明日香 薫 (戸籍の最初に載っている方 ※亡くなられても変わりません。)		
	証明が必要な方の氏名	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ 明日香 太郎	生年月日	〇〇年〇〇月〇〇日

請求理由	提 出 先	〇〇銀行		
	使用目的 (具体的に)	〇〇年〇〇月〇〇日に死亡した兄〇〇〇の妹であるが、〇〇(兄)の遺産に際して添付資料として〇〇(兄)が記載されている戸籍謄本等を提出する必要がある為		
	最近、戸籍に関する届出をされた方をご記入してください。	年 月 日 市・区・町・村へ届出 (出生・死亡・離婚・その他)		
	死亡による相続手続き	①出生から死亡までの記載があるもの。死亡した方の氏名 () ②死亡の記載があるもの。死亡した方の氏名 () ③その他。具体的に ()		

権限確認 (添付書類)	<input checked="" type="checkbox"/> 委任状	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本	<input type="checkbox"/> 登記事項証明書	<input type="checkbox"/> 資格証明書
	<input type="checkbox"/> 社員証	<input type="checkbox"/> 身分証明書	<input type="checkbox"/> 補助者証	<input type="checkbox"/> その他 ()

なにが必要ですか

戸 籍	全部事項証明書 (謄本)	1通450円	通
	個人事項証明書 (抄本)		通
<input type="checkbox"/> 除 籍 <input type="checkbox"/> 改製原戸籍	全部事項証明書 (謄本)	1通750円	通
	個人事項証明書 (抄本)		通
身分証明書 ※ご本人以外の方が請求される場合はご本人からの委任状が必要です。	禁治産・準禁治産の宣告、後見の登記の通知を受けていない	1通200円	通
	破産宣告の通知を受けてない		通
	上記の両方を証明		通
附 票 ※必要な住所があればご記入してください。	()		通
	()		
その他証明書	証明書の種類をご記入ください。 ()		通

職員記入欄	本人確認	免()・パ・保・その他()
-------	------	-----------------

※偽りその他不正な手段により、戸籍証明書等の交付を受けた者は、刑罰(30万円以下の罰金)が科されます。