

入札書

金額の頭に¥を記入する									
金額									
十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
	¥								
※ 1) 金額は、取引に係る消費税及び地方消費税相当額を除く金額を記入して下さい。 2) 金額の頭に¥を付して下さい。									

業務番号 令和3年度 第212号
業務名 明日香村歴史的風土創造的活用事業における建築物等への助成基準の見直し調査業務委託
業務場所 明日香村内
入札保証金 免除

明日香村契約規則、明日香村郵便入札心得及び関係法令等を承諾のうえ、上記のとおり入札します。

令和 年 月 日

明日香村長 森川 裕一 様

入札者 所在地.....
商号又は名称.....
代表者氏名..... (印)

使用印を押印する

入札用封筒見本

(表面)

明日香郵便局留	6
明日香村総務財政課 行	3
朱書きする	4
入札書在中	-
	0
	1
	9
	9

(裏面)

使用印で押印する	使用印で押印する
印	印
開 札 日	令和3年11月16日
業 務 番 号	令和3年度 第212号
業 務 名	明日香村歴史的風土創造的活用事業における建築物等 への助成基準の見直し調査業務委託
入札者の商号又は名称	

- 注) 1 封筒は、長形3号封筒とする。
2 封かんのうえ、封筒の表に宛先を記載し「入札書在中」と朱書きする。
3 封筒の裏には、開札日、業務番号、業務名及び入札者の商号又は名称を記載する。
4 一般書留郵便又は簡易書留郵便のいずれかの方法により、明日香郵便局へ局留扱いで、開札日の前日までに到達するように郵送する。