

添付資料 1 受注者が提出する書類一覧

工事関係提出書類一覧表

	様式 番号	項目名	提出者	提出先	備考
契約関係書類等の写し		工事請負契約書			
		現場説明書			
		質問回答書			
		請負代金内訳書			
		工事工程表			
		建設業退職金共済制度の掛け金収納書			
		現場代理人等通知書			
		監理技術者等通知書			
		監督員通知書			
		工事監理者等通知書			
着工届	1	総合施工計画書	統括代理人	総括監督員	
	2	総合仮設計画書	統括代理人	総括監督員	総合仮設計画書に内容を記載する場合は省略可能
	3	実施工程表（当初・変更）	統括代理人	総括監督員	
	4	官公署届け出書類	統括代理人	総括監督員	
		（4別紙）官公署届け出書類一覧表			
	5	火災保険証券等（写し）	受注者	総括監督員	
	6	特定住宅瑕疵担保責任保険証券等（写し）	受注者	総括監督員	
	7	労災保険成立済証明書または、 成立済み労働保険申告書	受注者	主任監督員	
	8	工事实績情報登録の登録内容確認書	受注者	主任監督員	
	9	施工体制台帳及び施工体系図	統括代理人	主任監督員	
	10	施工計画書現場組織票	受注者	主任監督員	
11	特定建設資材再資源化・産業廃棄物処理等 に関する計画	現場代理人	主任監督員	建り対象工事については、 再資源利用（促進）計画を 速やかに提出する	
施工時	12	工種別施工計画書	統括代理人	主任監督員	
	13	施工図	統括代理人	主任監督員	
	14	製作、加工、承認図	統括代理人	主任監督員	
	15	材料（機器）使用届	統括代理人	主任監督員	1 5 別紙を施工計画書に添付する場合は省略可能
		（15別紙）材料（機器）使用届			
	16	材料（機器）搬入・検査報告書	統括代理人	主任監督員	
（16別紙）材料（機器）搬入・検査報告書					

	様式 番号	項目名	提出者	提出先	備考
施 工 時	17	試験・調査計画書	統括代理人	主任監督員	施工計画書に内容を記載する場合は省略可能
	18	試験・調査報告書	統括代理人	主任監督員	施工報告書等に内容を記載する場合は省略可能
	19	施工調査報告書	統括代理人	主任監督員	
	20	作業主任者通虹書	統括代理人	主任監督員	施工計画書に内容を記載する場合は省略可能
	21	施工管理技術者通知書	統括代理人	主任監督員	施工計画書に内容を記載する場合は省略可能
	22	電気保安技術者通知書	統括代理人	主任監督員	
	23	技能士通知書	統括代理人	主任監督員	施工計画書に内容を記載する場合は省略可能
	24	技能資格者通知書	統括代理人	主任監督員	施工計画書に内容を記載する場合は省略可能
	25	コンクリート打設計画届	統括代理人	主任監督員	(25別紙) 施工計画書に添付する場合は省略可能
		(25別紙) コンクリート打設計画書			
	26	コンクリートの強度管理記録	統括代理人	主任監督員	(26別紙) を施工報告書に添付する場合は省略可能
		(26別紙) コンクリートの強度管理記録表			
	27	コンクリート圧送工事の施工報告書	統括代理人	主任監督員	施工報告書に内容を記載する場合は省略可能
	28	建設発生土処理報告書	統括代理人	主任監督員	施工報告書に内容を記載する場合は省略可能
	29	特定建設資材再資源化・産業廃棄物処理等に関する報告	統括代理人	主任監督員	
	30	交通誘導員配置報告書	統括代理人	主任監督員	
	31	建設業退職金共済制度の実施状況	統括代理人	主任監督員	
	32	建設工事公衆災害防止対策実施報告書	受注者	課(所)長	
	33	環境対策実施報告書	統括代理人	課(所)長	
		(33別紙) 環境対策実施一覧			
	34	奈良県地域認証材・県産木材証明書	現場代理人	主任監督員	材料(機器)搬入・検査報告書に内容を記載する場合は省略可能
35	指示・承諾書	統括監督員	統括代理人または受注者	設計図書の変更に関する内容については、監督員の指示による	
		統括代理人または受注者	総括監督員		
36	施工報告書(自主検査)	統括代理人	主任監督員		
	(36別紙) 施工報告書				
37	検査記録表(工事監理者検査用)	統括代理人	監督員		
38	検査記録表(監督員検査用)	統括代理人	監督員		
39	検査記録表(検査員検査用)	統括代理人	監督員		

	様式 番号	項目名	提出者	提出先	備考
施工時	40	工事報告書	統括代理人	課（所）長	
		（40別紙1）工事中施工記録書			
		（40別紙2）工事進捗表			
		（40別紙3）工事施工進捗図			
		工事写真			
	41	週間工程	統括代理人	主任監督員	
	42	月間工程	統括代理人	主任監督員	
	43	打ち合わせ記録	統括代理人	主任監督員	
	44	長期休暇届	統括代理人	総括監督員	
	45	受領書（支給材料）・借用書（貸与品）	統括代理人	監督員の指示による	
		工事写真	統括代理人	主任監督員	
		納品伝票の写し	統括代理人	主任監督員	材料（機器）搬入・検査報告書等に添付した場合は省略可能
		工事日誌	統括代理人	主任監督員	
		事故報告書	受注者	総括監督員	
完成時	46	保全に関する資料	統括代理人	主任監督員	
	47	発生材等引渡書	統括代理人	監督員の指示による	
	48	V E 提案に関する創意工夫に関する実施状況	受注者	総括監督員	当該工事の実施状況について、別紙調書により提出することができる（必須の提出資料ではない）
		完成図	統括代理人	主任監督員	
		完成写真	統括代理人	主任監督員	
参考書式		施工計画書現場組織表（様式1・様式2）			
		建設資材等使用報告書等（様式.1 様式2）			
		検査概要一覧、書類検査一覧表			
		施工プロセスチェックリスト			監督員が活用
		決裁欄付き様式（表紙）			

	様式 番号	項目名	提出者	提出先	備考
表示・ 掲示写真		建設業の許可票			必要な表示・掲示を行い、 設置状況を工事写真として とりまとめる
		施工体系図			
		再下請通知			
		建築基準法による確認済み通知表示			
		労災保険関係度係成立票			
		現場表示板（工事看板等）			
		建設業退職金共済制度適用事業主 工事現場標識			
		建築現場における鉄骨製作工場名の表示			
		その他の表示・掲示（道路占用許可等）			

添付資料2

想定事業スケジュール（予定）

契約締結	令和2年9月下旬頃（議会承認後）
実施設計（基本設計修正含む）	令和2年10月～令和3年7月頃
各種許認可	令和3年8月～令和3年10月頃
造成工事	令和3年11月～令和4年6月頃
建築工事	令和4年4月～令和5年1月頃
外構工事	令和4年11月～令和5年3月頃
関連事業との連絡調整	庁舎引き渡しまで
什器備品の調達、設置（別途）	令和5年2月～令和5年3月
竣工検査	令和5年3月
引き渡し	令和5年3月末
関連資料等の引き渡し	令和5年6月末まで

1年後点検	令和6年3月末
2年後点検	令和7年6月末

添付資料 3

1. 基本設計からの変更について

- (ア) 下記図面に示す延床面積 323.5 m²見合いの工事費を削減した参考上限価格を設定している
- (イ) 削減部分の機能を不要とするものではなく、下表に要求する内容を参照とすること
- (ウ) 上記の変更に伴い、基本設計見直し作業を本 DB 業務含むものとする
- (エ) 建物の棟数、構造、工法は基本設計にとらわれず合理的なものであること

2. 各空間に対する必要面積、及び機能に対する要求内容について

居室	基本設計想定利用人員	各空間利用の考え方について
執務空間	約 100 人	想定利用人員が活動できる面積を確保できれば、基本設計の面積は減少することができる 各課間のグルーピングは、基本設計図書を参考として、原則これを動かさないこと そのグルーピングが守られていればレイアウトは自由に検討して構わない
議場	議場席 25 人 + 傍聴席 30 人程度	想定利用人員が活動できる面積を確保すること 議場については、議会閉会時は、多目的な利用も可能となるよう工夫すること
交流スペース	50 人程度	会議室としても利用できるよう工夫すること 外部に面した場所に確保し、外部広場（約 2500 m ² 以上）と共有できるよう計画すること 過疎債の補助対象となるため、基本設計の面積を確保できるよう工夫すること
廊下階段等		必要最小限で可
書庫	必要文書量 執務室内 330.7fm 執務室外 451.4fm	必要文書量以上が確保できるよう工夫すること 公用車庫に併設することは可能である
議会交流棟 機械室		屋外設置も可とする（ただし景観上十分な配慮をおこなうこと）

上記に記載のない居室については、基本設計図書を参考のこと

図面

